



# Panduan Aplikasi Izin Praktik Tenaga Kesehatan Kota Yogyakarta Melalui Jogja Smart Service



- **Permohonan Surat Izin Praktik**
- **Perbaikan / Revisi Surat Izin Praktik**
- **Pencabutan Surat Izin Praktik**

PEMERINTAH KOTA YOGYAKARTA

DINAS KESEHATAN

2023

# DAFTAR ISI

|   |           |
|---|-----------|
| <b>Persyaratan Permohonan Surat Izin Praktik Kesehatan</b> .....  | <b>3</b>  |
| <b>Panduan Instalasi Aplikasi dan Pendaftaran Akun JSS</b> .....  | <b>2</b>  |
| <b>Menu Jogja Smart Service Izin Praktik Kesehatan</b> .....  | <b>4</b>  |
| Menu Jogja Smart Service .....  | 4         |
| Home page Izin Praktek Kesehatan .....  | 4         |
| <b>Permohonan Surat Izin Praktik Kesehatan Baru</b> .....   | <b>6</b>  |
| Pengajuan Surat Izin Praktik Tenaga Kesehatan Baru (Belum pernah mengajukan SIP melalui JSS) .....                              | 6         |
| Melengkapi Data SIP .....   | 6         |
| Melengkapi Upload Dokumen SIP .....   | 6         |
| Dashboard permohonan SIP .....  | 6         |
| Dashboard permohonan SIP .....  | 6         |
| Timeline Notifikasi .....   | 6         |
| <b>Pengajuan Surat Izin Praktik Tenaga Kesehatan Baru untuk perpanjangan atau sudah pernah mengajukan SIP melalui JSS</b> ..... | <b>8</b>  |
| Menu Permohonan SIP .....   | 8         |
| Melengkapi Profil SIP .....   | 8         |
| Melengkapi Data SIP .....   | 9         |
| Melengkapi Upload Dokumen SIP .....   | 9         |
| Timeline Notifikasi .....   | 9         |
| <b>Perbaikan Surat Izin Praktik Tenaga Kesehatan</b> .....  | <b>10</b> |
| Perbaikan/ Revisi SIP untuk SIP yang sudah terbit .....   | 10        |
| Menu Perbaikan / Revisi SIP .....   | 10        |
| Perbaiki Isian data permohonan .....  | 11        |
| Upload dokumen perbaikan .....  | 11        |
| Timeline Notifikasi .....   | 11        |
| <b>Pencabutan Surat Izin Praktik Tenaga Kesehatan</b> .....   | <b>12</b> |
| Pencabutan SIP .....  | 12        |
| Menu Pencabutan SIP .....   | 12        |
| Upload Dokumen Pencabutan SIP .....   | 12        |
| Timeline Notifikasi .....   | 13        |
| <b>Profil Tenaga Kesehatan</b> .....  | <b>13</b> |
| Profil tenaga kesehatan .....   | 13        |

## Persyaratan Permohonan Surat Izin Praktik Kesehatan

| No | Persyaratan  | Keterangan  |  |
|----|--|---|--|
| 1  | Pas Foto Background Merah (.jpg / .png)  | Pas foto formal (tidak selfie dan harus jelas)  | Wajib  |
| 2  | Scan KTP   | Scan KTP harus dapat dibaca dengan jelas  | Wajib  |
| 3  | STR Legalisir asli   | Upload STR yang masih berlaku atau Bukti STR sedang proses perpanjangan                         | Wajib  |
| 4  | Ijazah   | Ijazah pendidikan yang sesuai dengan kompetensi   | Wajib  |
| 5  | Rekomendasi Organisasi Profesi   | Rekomendasi organisasi profesi yang sesuai dengan jenis tenaga kesehatan cabang kota yogyakarta | Wajib  |
| 6  | Surat Keterangan Sehat dari dokter yang memiliki SIP                                       | Surat sehat berlaku 6 bulan   | Wajib  |
| 7  | Surat Keterangan dari pimpinan fasilitas kesehatan   | Surat Keterangan dari pimpinan faskes yang menerangkan nakes bekerja di sarana tersebut.        | Tidak perlu untuk praktik perorangan/mandiri |
| 8  | Surat Izin Sarana Fasilitas Kesehatan  | Surat Izin Sarana dari Dinas Kesehatan atau Sertifikat Standar dari OSS                         | Tidak perlu untuk praktik perorangan/mandiri |
| 9  | Nomor Induk Berusaha NIB Fasilitas Kesehatan dari oss.go.id                                | Nomor Induk Berusaha dari <i>Online Single Submission</i> atau oss.go.id                        | Tidak perlu untuk praktik perorangan/mandiri |
| 10 | Surat Persetujuan Atasan langsung dari tempat praktik ke-1 untuk pembuatan SIP 2 dan SIP 3 | Surat persetujuan atasan bahwa menyetujui untuk berpraktik di sarana lain                       | Tidak perlu untuk SIP I                      |
| 11 | Surat Izin Praktik 1, 2, 3 apabila berpraktik lebih dari satu tempat                       | Surat Izin Praktik dari Dinas Kesehatan sesuai tempat praktik                                   | Tidak perlu untuk SIP I                      |

## Persyaratan Pencabutan Surat Izin Praktik Kesehatan

| No | Persyaratan  | Keterangan  |       |
|----|--|---|-------|
| 1  | Surat Permohonan Pencabutan SIP                      | Surat permohonan dibuat oleh nakes yang bersangkutan          | Wajib |
| 2  | Surat Keterangan tidak bekerja dari pimpinan faskes, | Pimpinan menerangkan bahwa nakes tersebut sudah tidak bekerja | Wajib |
| 3  | Scan SIP   | Scan SIP yang akan dicabut                                    | Wajib |

## Persyaratan Perbaikan Surat Izin Praktik Kesehatan

| No | Persyaratan                    | Keterangan  |       |
|----|--------------------------------|---|-------|
| 1  | Surat Permohonan Perbaikan SIP | Surat permohonan dibuat oleh nakes yang bersangkutan disertai data yang akan diperbaiki | Wajib |
| 2  | Scan SIP                       | Scan SIP yang akan diperbaiki   | Wajib |

# Jogja Smart Service



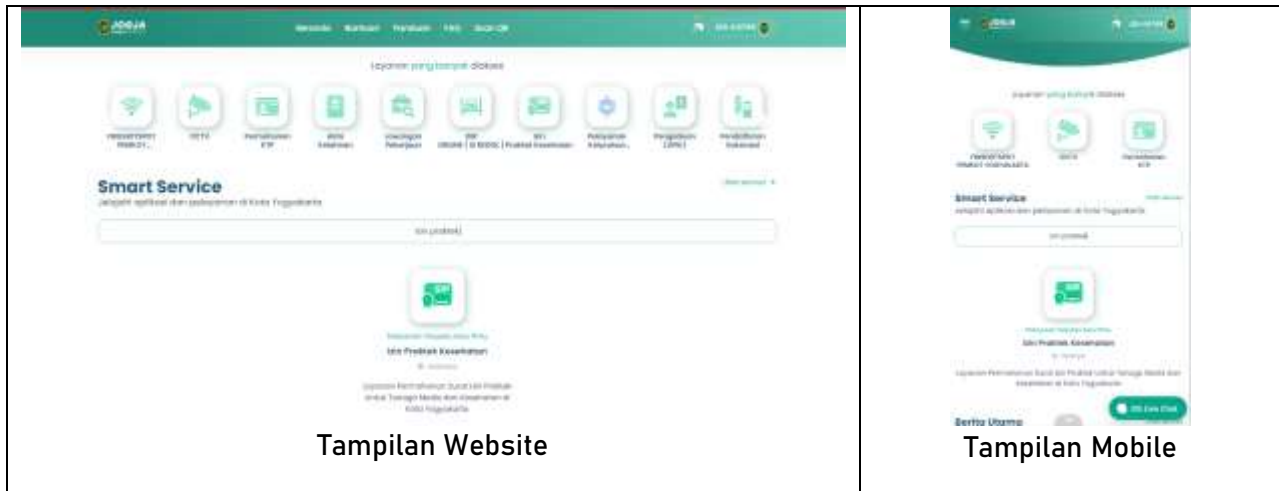
## Pendaftaran JSS



# I. Menu Jogja Smart Service Izin Praktik Kesehatan

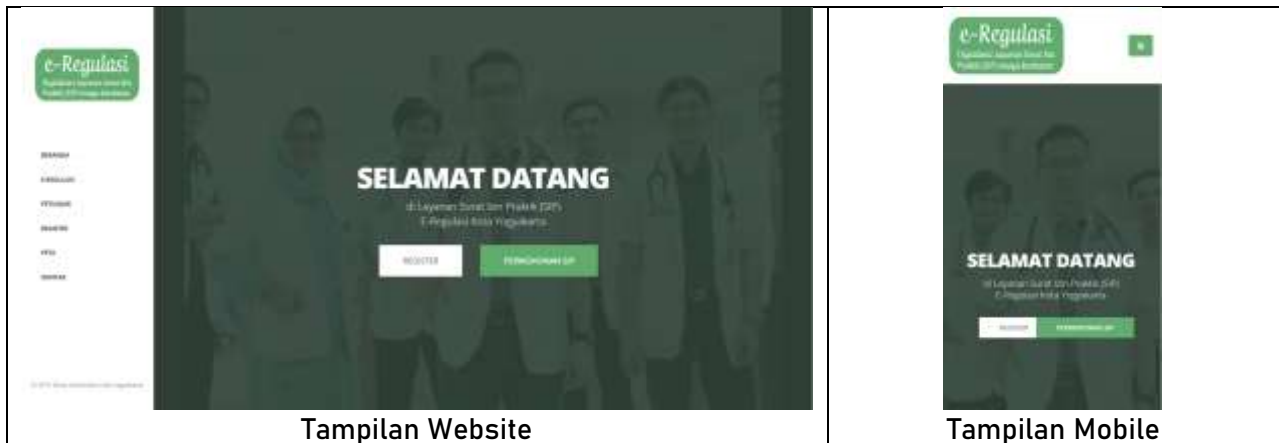
## 1. Menu Jogja Smart Service

Pada menu jogja smart service cari menu “Izin Praktek Kesehatan”




## 2. Home page Izin Praktek Kesehatan

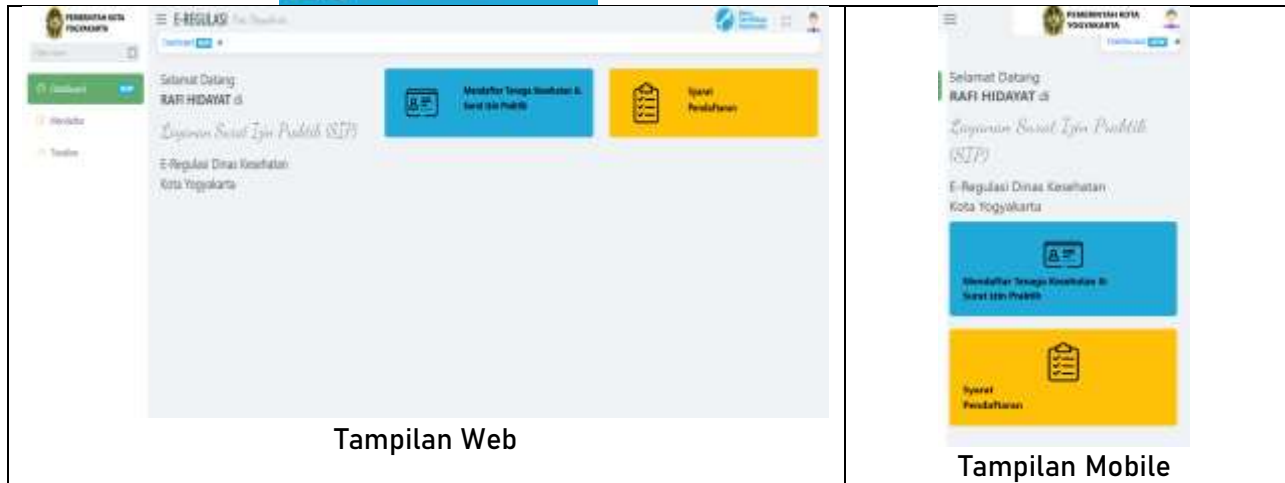
Setelah memilih izin praktik kesehatan pemohon harap pilih tombol **PERMOHONAN SIP**.  
Kemudian akan diarahkan pada Dashboard permohonan




## II. Permohonan Surat Izin Praktik Kesehatan Baru

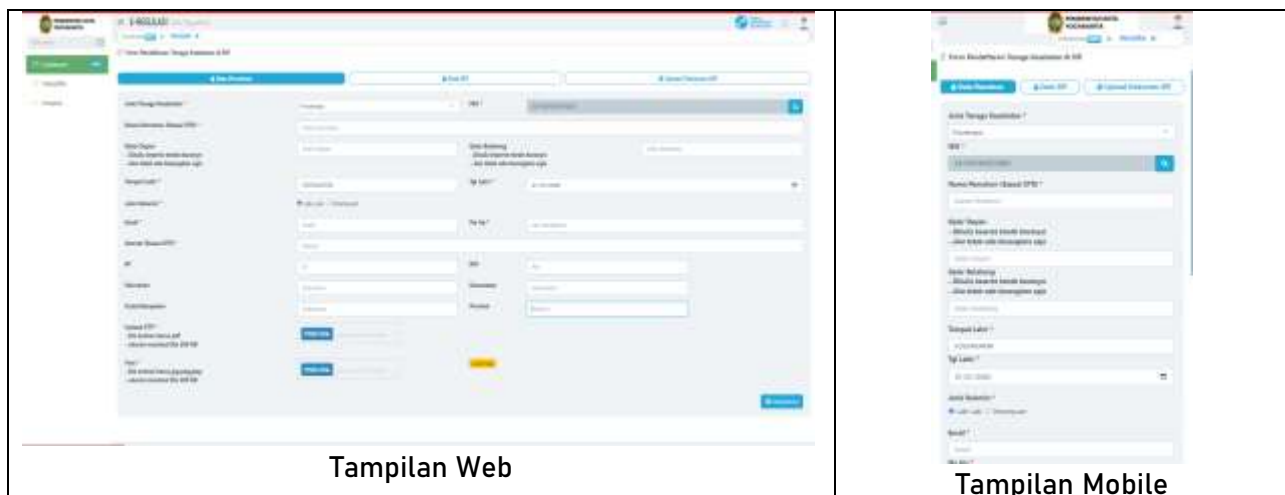
1. Pengajuan Surat Izin Praktik Tenaga Kesehatan Baru (Belum pernah mengajukan SIP melalui JSS)

Tampilan Dashboard dibawah ini untuk pemohon yang belum pernah mengajukan Surat Izin Praktik melalui aplikasi Jogja Smart Service. Untuk pengajuan Surat Izin Praktik pilih tombol 




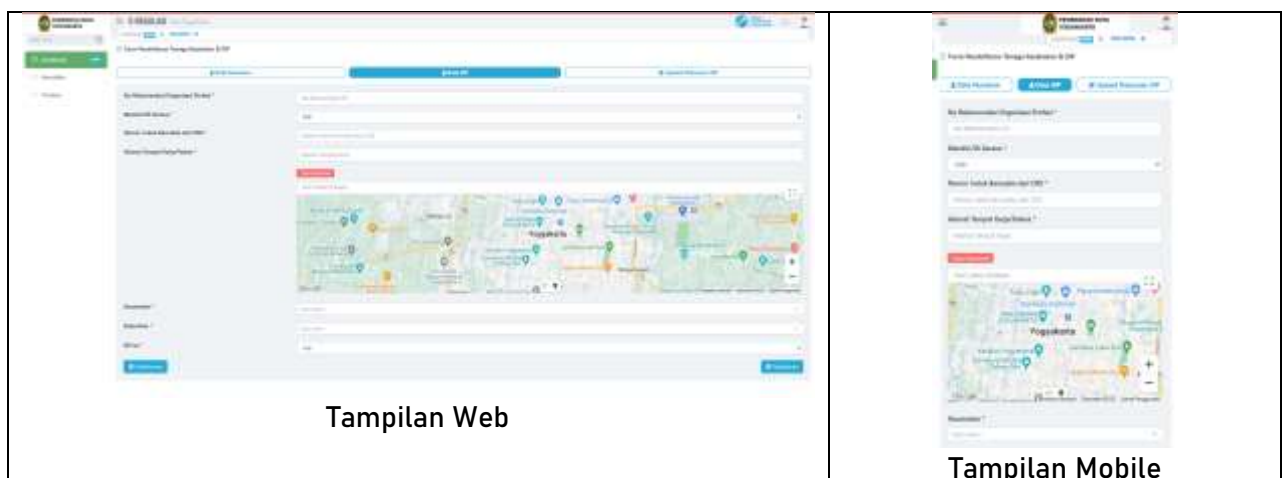
2. Melengkapi profil pemohon

Pada halaman ini lengkapi data pemohon atau tenaga kesehatan dan upload KTP dan Pas Foto sesuai dengan dokumen yang ada. Kemudian pilih 




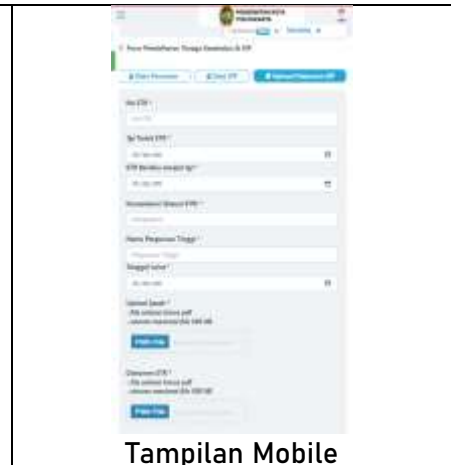
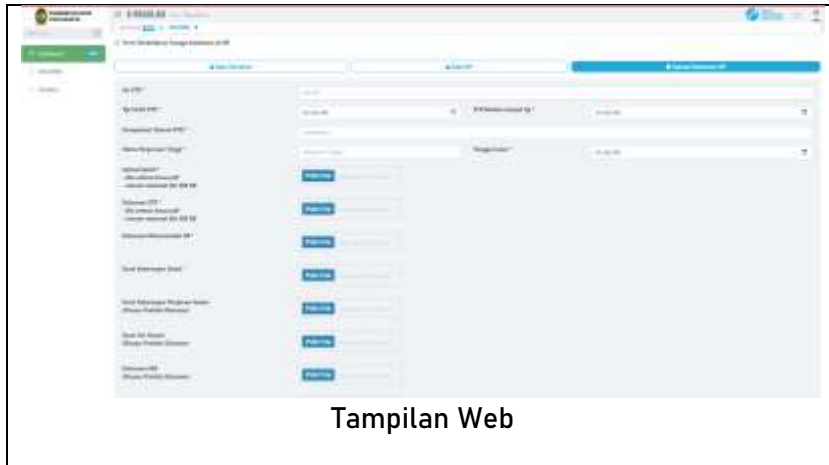
3. Melengkapi Data SIP

Pada halaman ini lengkapi data tempat praktik sesuai dengan dokumen yang ada. Kemudian pilih 



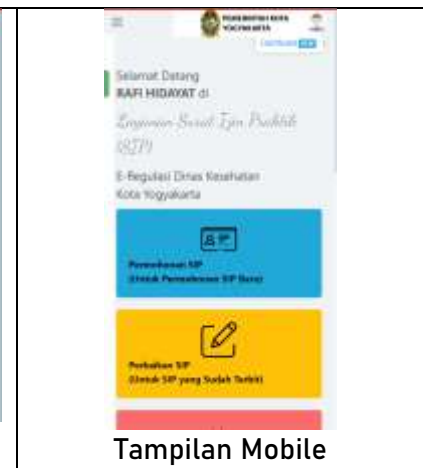
#### 4. Melengkapi Upload Dokumen SIP

Pada halaman ini upload dokumen kelengkapan permohonan Surat Izin Praktik Kesehatan sesuai dengan dokumen yang ada. Kemudian pilih 



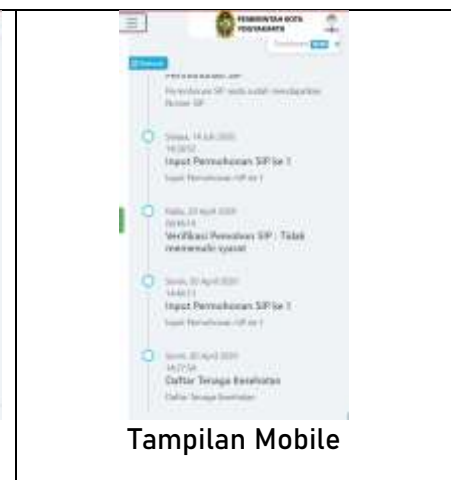
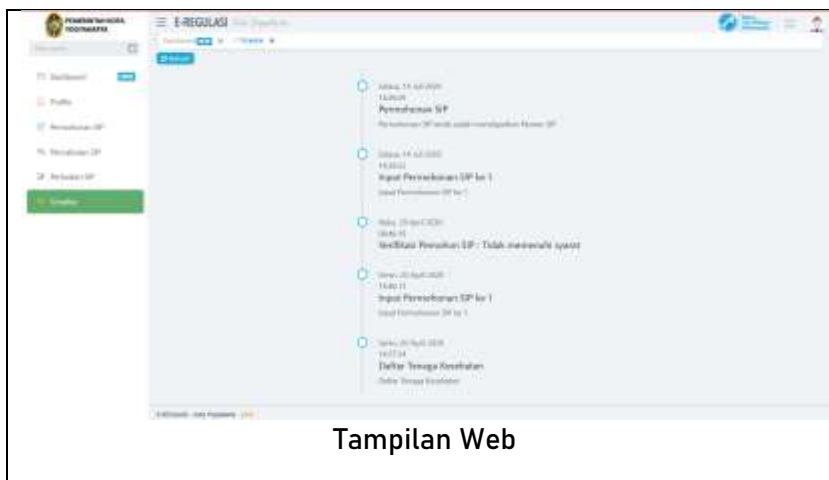
#### 5. Dashboard permohonan SIP

Setelah berhasil melakukan permohonan Surat Izin Praktik maka tampilan Dashboard akan berubah seperti gambar dibawah ini




#### 6. Timeline Notifikasi

Untuk mengetahui proses permohonan izin praktik tenaga kesehatan dapat melihat melalui menu Timeline



### III. Pengajuan Surat Izin Praktik Tenaga Kesehatan Baru untuk perpanjangan atau sudah pernah mengajukan SIP melalui JSS

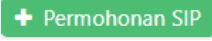
1. Pengajuan Surat Izin Praktik Tenaga Kesehatan Baru (Belum pernah mengajukan SIP melalui JSS)

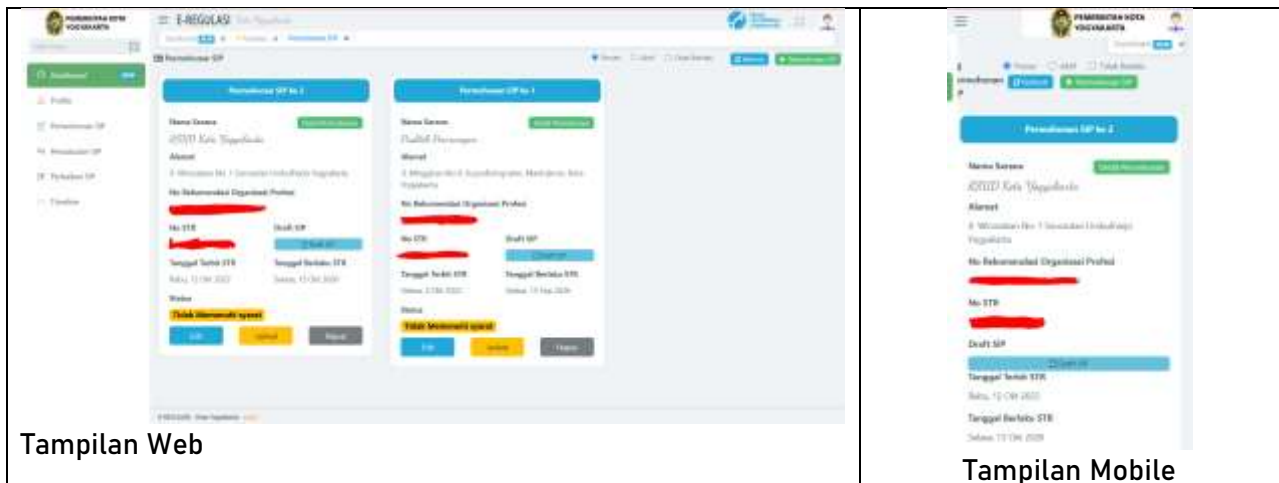
Tampilan Dashboard dibawah ini untuk pemohon yang pernah mengajukan Surat Izin Praktik melalui aplikasi Jogja Smart Service. Untuk pengajuan Surat Izin Praktik pilih menu 



2. Menu Permohonan SIP

Pada tampilan permohonan SIP ada riwayat permohonan SIP yang sedang proses.

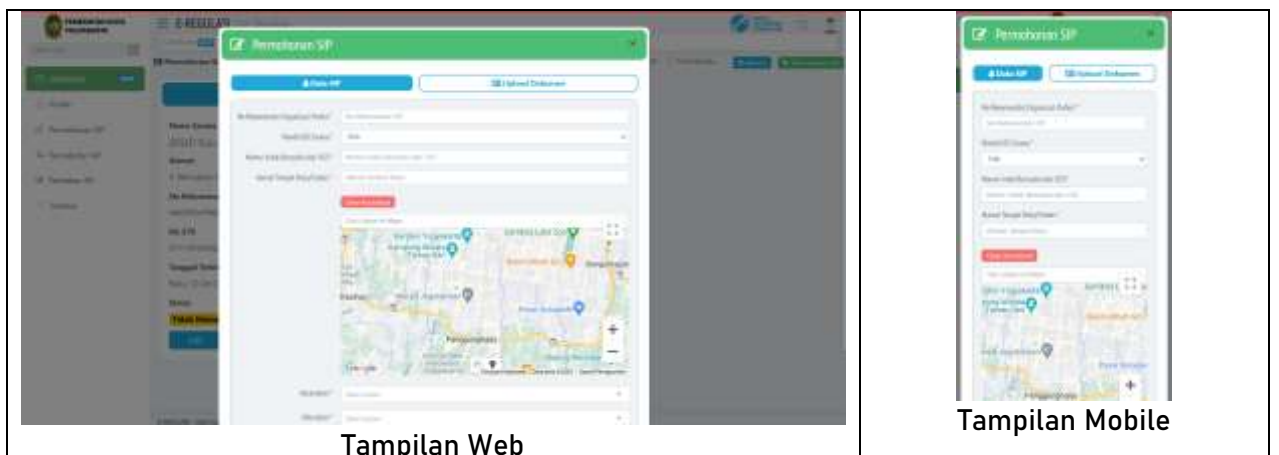
Untuk pengajuan SIP pilih tombol  untuk menambahkan permohonan SIP.



3. Melengkapi Data SIP


Pada halaman ini lengkapi data tempat praktik sesuai dengan dokumen yang ada.

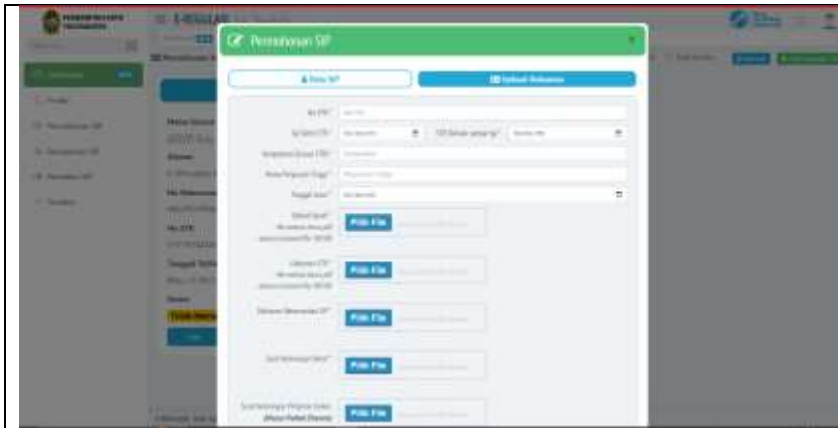
Kemudian pilih 



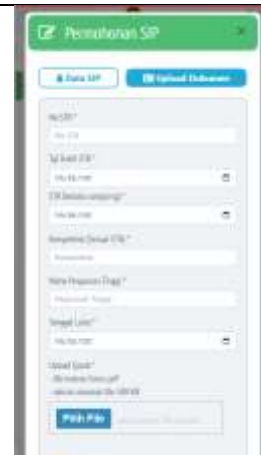


#### 4. Melengkapi Upload Dokumen SIP

Pada halaman ini upload dokumen kelengkapan permohonan Surat Izin Praktik Kesehatan sesuai dengan dokumen yang ada. Kemudian pilih 



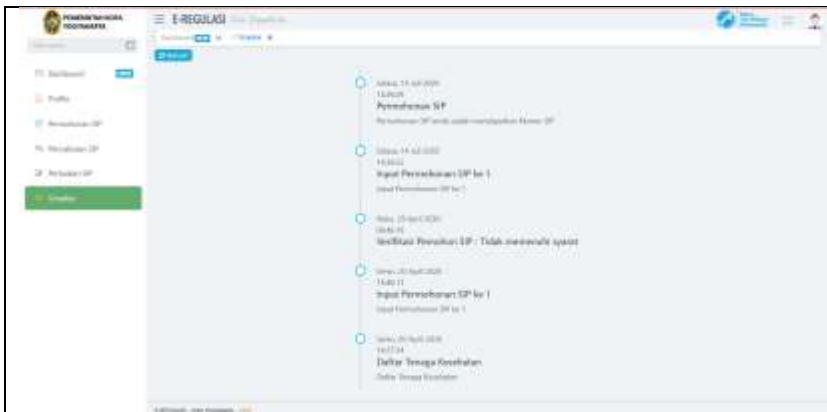
Tampilan Web



Tampilan Mobile

#### 5. Timeline Notifikasi

Untuk mengetahui proses permohonan izin praktik tenaga kesehatan dapat melihat melalui menu Timeline



Tampilan Web



Tampilan Mobile

#### IV. Perbaikan Surat Izin Praktik Tenaga Kesehatan

1. Perbaikan/ Revisi SIP untuk SIP yang sudah terbit


Menu perbaikan atau revisi SIP digunakan apabila data di SIP yang terbit tidak sesuai dengan dokumen yang diajukan.

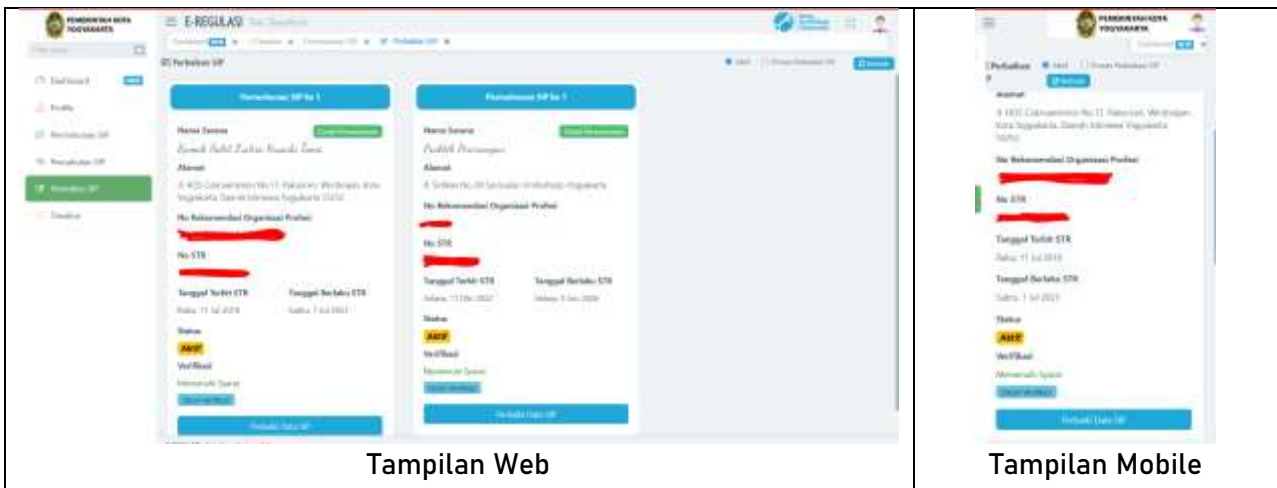
Tampilan Dashboard di bawah ini untuk perbaikan atau revisi SIP. Untuk pengajuan

perbaikan pilih menu 



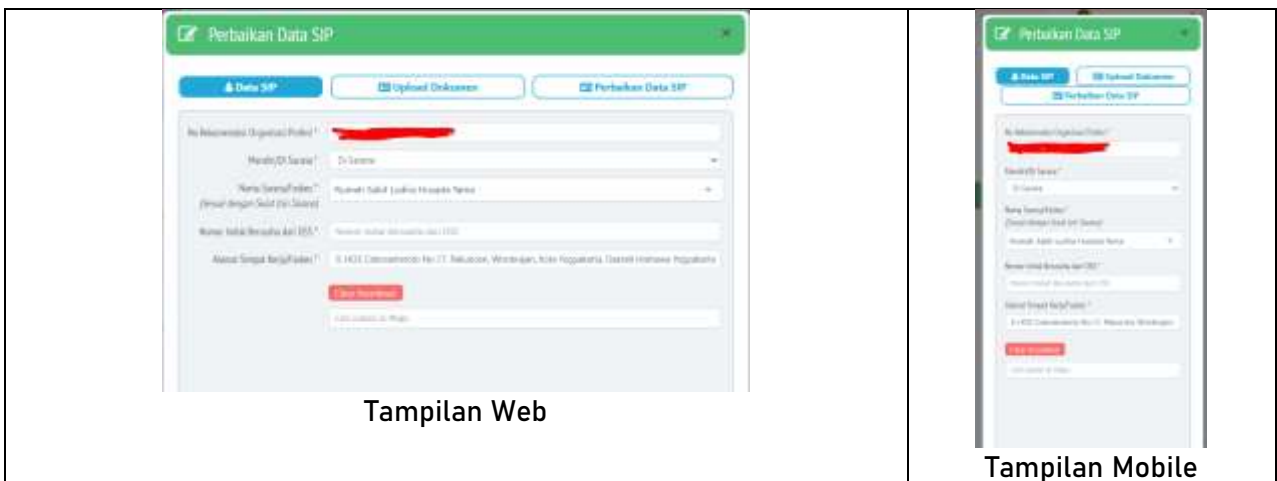
2. Menu Perbaikan / Revisi SIP

Menu perbaikan atau revisi SIP menampilkan data SIP aktif yang telah diterbitkan. Untuk permohonan perbaikan atau revisi SIP dapat memilih dahulu SIP yang akan diperbaiki atau direvisi dengan menekan tombol 

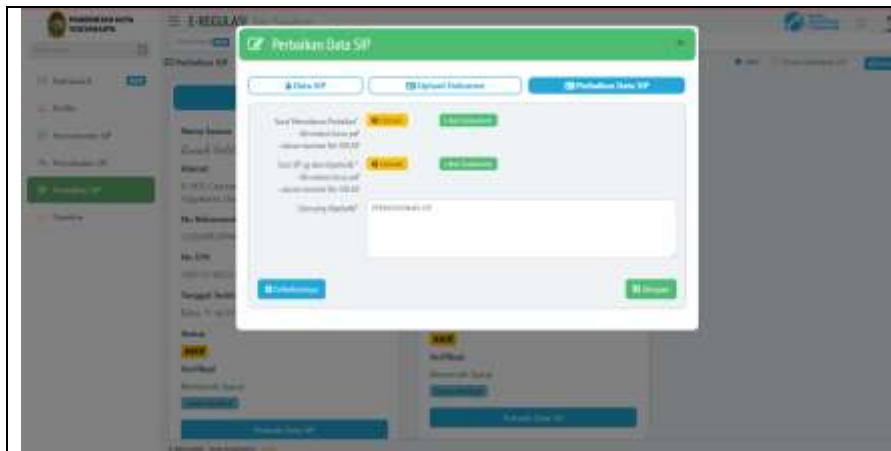


3. Perbaiki Isian data permohonan

Perbaiki isian data yang perlu diperbaiki terlebih dahulu kemudian disimpan



4. Upload dokumen perbaikan  
Setelah memperbaiki data SIP, silahkan unggah/upload Surat Permohonan perbaikan data, Scan SIP yang akan diperbaiki, dan beri keterangan pada data apa yang diperbaiki.



Tampilan Web



Tampilan Mobile

#### 5. Timeline Notifikasi

Untuk mengetahui proses perbaikan izin praktik tenaga kesehatan dapat melihat melalui menu Timeline



Tampilan Web



Tampilan Mobile

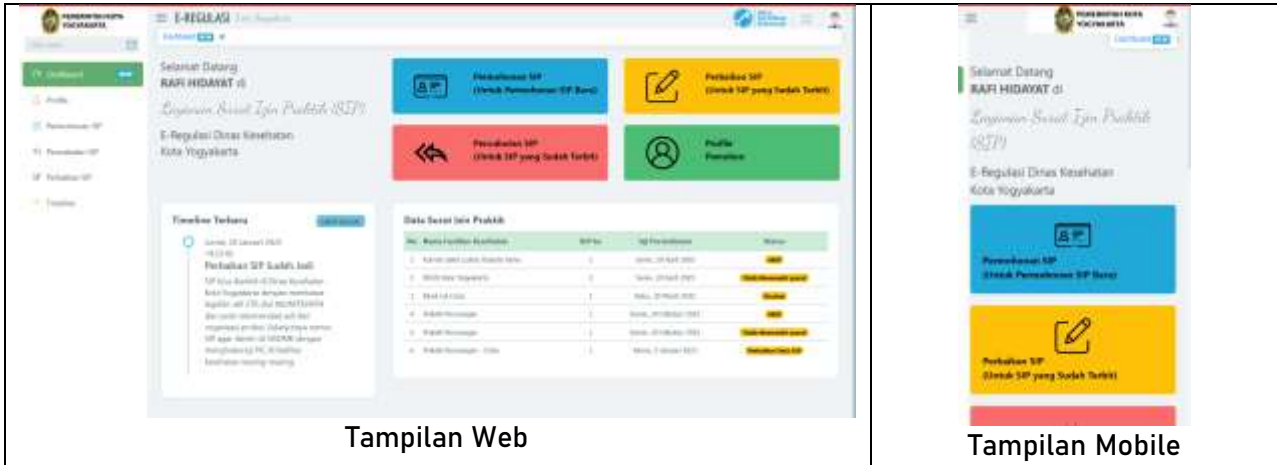
## V. Pencabutan Surat Izin Praktik Tenaga Kesehatan

### 1. Pencabutan SIP


Menu pencabutan SIP digunakan apabila tenaga kesehatan yang memiliki SIP sudah tidak berpraktik sesuai dengan SIP yang dimiliki.

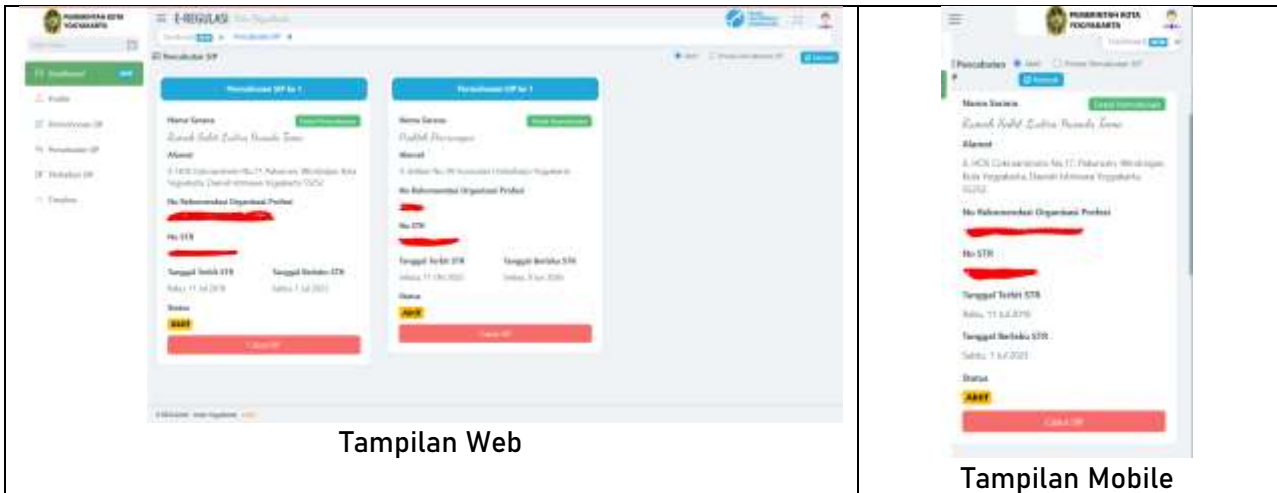
Tampilan Dashboard di bawah ini untuk pencabutan SIP. Untuk pengajuan pencabutan

pilih menu 



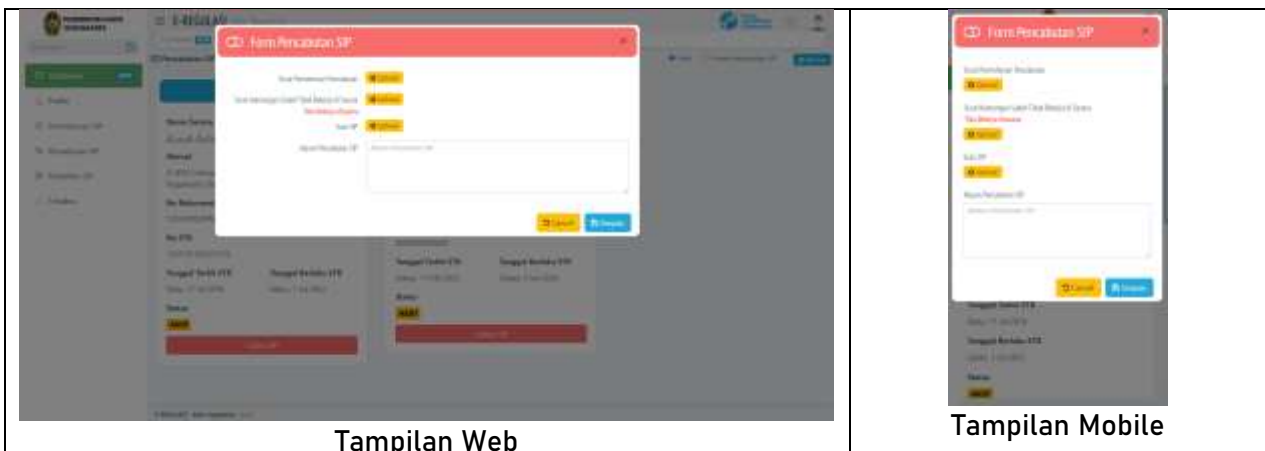
### 2. Pencabutan SIP

Menu pencabutan SIP akan ditampilkan SIP yang masih aktif. Kemudian pilih SIP yang akan dicabut dengan pilih tombol .



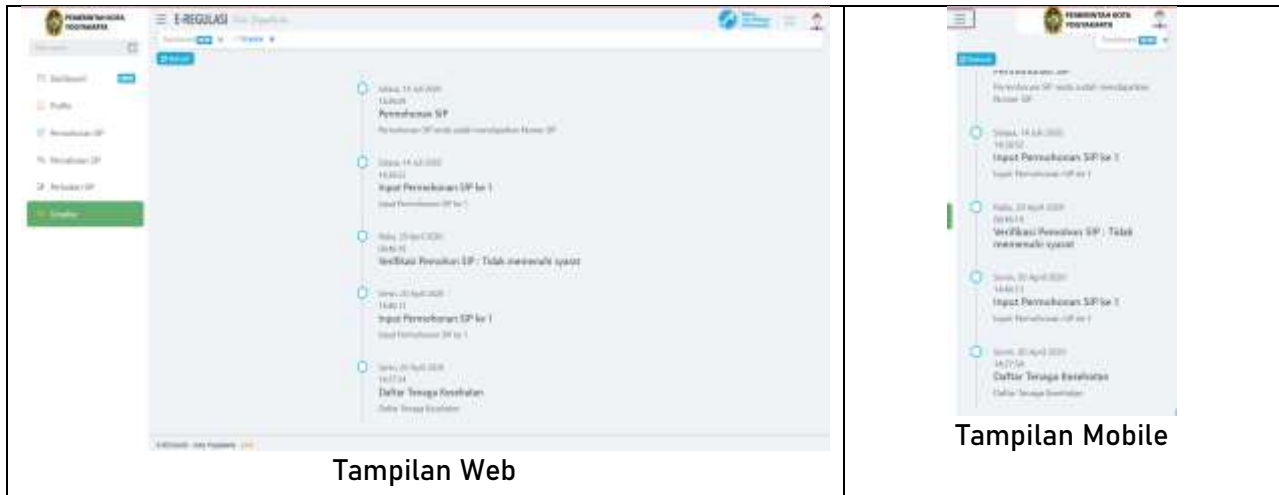
### 3. Upload Dokumen Pencabutan

Kemudian upload dokumen pencabutan yaitu Surat permohonan pencabutan, Surat Keterangan tidak bekerja dari pimpinan faskes, Scan SIP yang akan dicabut, dan Alasan pencabutan SIP.



#### 4. Timeline Notifikasi

Untuk mengetahui proses pencabutan izin praktik tenaga kesehatan dapat melihat melalui menu Timeline



## VI. Profil Pemohon

Untuk melakukan perubahan pada identitas pribadi dapat dilakukan pada menu profil pemohon dan apabila sudah maka dapat disimpan.

